

Jaarlijkse bijlage  
Schoolgids 2015-2016



## Voorwoord

Beste ouders en/ of verzorgers,

Dit is de jaarlijkse bijlage (deel 2) van onze schoolgids, schooljaar 2015-2016. Deze bijlage wordt apart uitgegeven, met jaar specifieke informatie. De digitale schoolgids, die vaststaat voor 4 jaar, kunt u vinden op onze website [www.obsdewizzert.nl](http://www.obsdewizzert.nl). De jaarlijkse bijlage van de schoolgids geeft de stand van zaken weer, zoals deze is aan het begin van het nieuwe schooljaar. Maandelijks berichten we u met de digitale nieuwsbrief, over actuele ontwikkelingen op school. Ook op onze website is veel informatie te vinden. Dit document is door de MR en het bevoegd gezag van Stichting OOG vastgesteld.

Welbevinden, betrokkenheid en verbondenheid zijn de kernwaarden van onze school. Met deze kernwaarden bieden wij onze leerlingen een vertrouwde en veilige omgeving om optimaal te kunnen ontwikkelen en leren. Alle leerkrachten van De Wizzert spannen zich in om deze kernwaarden daadwerkelijk in de praktijk te realiseren. Ook dit jaar staan er weer allerlei activiteiten gepland voor onze leerlingen en het team.

Wij wensen u samen met uw kind(eren) een goed en succesvol schooljaar toe.

Met hartelijke groet, mede namens het team,  
Barbara van Donkelaar- van Sleuwen, directeur OBS De Wizzert



## Algemene gegevens

Obs De Wizzert maakt deel uit van het bestuursorgaan stichting Openbaar Onderwijs Groep (OOG). Tot stichting OOG behoren 18 openbare scholen in de gemeenten Bernheze, Boekel, Landerd, Oss, Sint Oedenrode, Uden en Veghel. Wij staan voor het openbare karakter van onze scholen. Op onze scholen is ieder kind, iedere ouder en iedere leerkracht welkom, ongeacht de sociale en culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. De basisovertuiging is dat ieder mens gelijkwaardig is en er mag zijn in zijn identiteit. Kinderen van ouders met verschillende achtergronden en levensovertuigingen ontmoeten elkaar op basis van gelijkwaardigheid. Elke basisschool binnen de stichting vult deze identiteit op zijn eigen wijze in.

## Bevoegd gezag

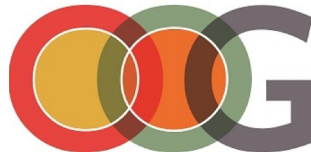
### College van Bestuur

Mevrouw Sandra Beuving  
Postbus 4 / Stadhuisplein 96  
5460 AA Veghel  
0413-321248

[info@stichtingoog.nl](mailto:info@stichtingoog.nl)

[www.stichtingoog.nl](http://www.stichtingoog.nl)

STICHTING OPENBAAR ONDERWIJSGROEP



## Vaststelling van de schoolgids

De schoolgids (deel 1) wordt een keer in de vier jaar samengesteld. De bijlage van de schoolgids (deel 2) wordt jaarlijks vastgesteld. De MR heeft instemmingsrecht verleent. Het college van bestuur van Stichting OOG heeft de schoolgids vastgesteld.

# Inhoudsopgave

## Hoofdstuk 1 Het team van Obs De Wizzert

- 1.1 Het team van De Wizzert
- 1.2 Inzet van het team
- 1.3 Werkzaamheden
- 1.4 Stagiaires

## Hoofdstuk 2 Medezeggenschapsraad en ouderraad

- 2.1 Medezeggenschapsraad
- 2.2 Ouderraad
- 2.3 Onze website

## Hoofdstuk 3 Praktische informatie schooljaar 2015-2016

- 3.1 Vakanties, studiedagen en bijzondere avonden schooljaar 2015-2016
- 3.2 Schooltijden en lunchen op school
- 3.3 Criteria voor de groepsindeling
- 3.4 Inloop
- 3.5 Gymmen
- 3.6 Post/ brieven en nieuwsbrief
- 3.7 Projecten en vrije keuze
- 3.8 Verjaardagen
- 3.9 Pleinfeest
- 3.10 Luizencontrole
- 3.11 Sponsering en fondsenwerving
- 3.12 Leerplichtwet en extra verlof
- 3.13 Veiligheidsplan
- 3.14 Directie
- 3.15 De Morgenzon
- 3.16 ICT
- 3.17 Onze website
- 3.18 Leerlingenraad

## Hoofdstuk 4 Ons onderwijs

- 4.1 Speerpunten 2015-2016
- 4.2 Schoolverlaters
- 4.3 Onze zorg
- 4.4 Toetsen
- 4.5 Passend onderwijs
- 4.6 Gedifferentieerd aanbod
- 4.7 Sociaal- emotionele ontwikkeling
- 4.8 Klachtenregeling
- 4.9 Vertrouwenspersoon
- 4.10 Meldcode
- 4.11 Schoolkamp
- 4.12 Sova training
- 4.13 Bureau Jeugd en Gezin

## Hoofdstuk 5 Adressen

# Hoofdstuk 1. Het team van OBS De Wizzert

## 1.1 Het team van De Wizzert

Directeur: Barbara van Donkelaar- van Sleuwen

Intern begeleider: Janneke van den Berg

Vertrouwenspersonen: Maartje Daverveld en Karen Schaftrat

Leerkrachten:           Blauwe Kamer:           Yvon van der Heijden en Ilse van der Hoven  
                                   Paarse kamer:            Rianne van der Loop en Desiree Schellens- Verstegen  
                                   Groene Kamer:           Karen Schaftrat en Serap Urganci  
                                   Oranje kamer:           Maaike Wijntjes en Serap Urganci  
                                   Gele kamer:             Maartje Daverveld en Janneke van der Berg

Ondersteunend:           Administratie: Martine Schreiber  
                                   Conciërge: Lili Smits  
                                   Kinderyoga: Astrid van Lier  
                                   ICT: Erwin Vos

## 1.2 Inzet van het team

	Blauwe kamer 1-2	Paarse kamer 3-4	Groene kamer 5-6	Oranje kamer 7	Gele kamer 8
ma	Yvon	Rianne	Karen	Maaike*	Maartje
di	Yvon	Rianne	Karen	Maaike	Maartje
wo	Yvon	Rianne	Karen	Serap	Maartje
do	Ilse	Desiree	Serap	Maaike	Janneke
vr	Ilse	Desiree	Serap		Janneke

\*Tijdens de afwezigheid van Maaike i.v.m. zwangerschapsverlof, zal Wendy de Kort haar taken overnemen.

## 1.3 Werkzaamheden

	Yvon	Ilse	Rianne	Desiree	Karen	Serap	Maartje	Janneke	Maaike	Barbara
<b>Taken</b>										
taalcoördinator								X		
leescoördinator			X							
begrijpendlezen coördinator									X	
rekencoördinator					X					
WO coördinator				X						
gedragsspecialist	X									
specialist meer begaafdheid									X	
coördinator jonge kind (JK)			X							
coördinator oudere kind (OK)							X			
MILS specialist							X			
gymbevoegdheid	X	X	X		X		X	X	X	X
vertrouwenspersoon					X		X			
BHV *hoofd BHV	X	X			X	X*	X		X	
BVL/ verkeer						X				
ARBO										X
MR personeel	X		X							

ICT						X				
interne cultuur coördinator ICC	X									
Contactpersoon Or										X
	Yvon	Ilse	Rianne	Desiree	Karen	Serap	Maartje	Janneke	Maaïke	Barbara
<b>Werkgroepen</b>										
kinderboekweek			X	X						
sinterklaas		X		X						
rode draad			X							
mediawijsheid						X				X
kerst							X			
carnaval						X			X	
koningsdag					X					
pleinfeest	X		X							
afscheid groep 8							X	X		
kamp						X	X	X	X	
Informatie markt+ open dag	X	X								X

#### 1.4 Stagiaires

Ook dit jaar zijn er stagiaires op onze school aanwezig. Wij ontvangen graag stagiaires. Zij ondersteunen ons onderwijs en zijn ook een bron van nieuwe inspiratie en kennis. Zo leren we samen met en van elkaar. De leerkrachten van De Wizzert leveren graag een bijdrage aan de ontwikkeling van studenten die in het onderwijs willen werken. Via studenten en de scholen waar zij hun onderwijs ontvangen, komen wij weer in aanraking met nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs.

In groep 8 zal Lindy Rijbroek stage gaan lopen. Zij is een ROC student en zal er vrijwel het hele jaar op maandag en dinsdag. Mogelijk worden er nog meer stagiaires bij ons geplaatst, dat is op dit moment nog niet duidelijk. Zodra hier meer over bekend is, zal u hierover geïnformeerd worden via de Nieuwsbrief. Zo bent u als ouder op de hoogte van de aanwezigheid van studenten in de groep van uw kind.



## Hoofdstuk 2. Medezeggenschapsraad (MR) en Ouderraad (OR)

### 2.1 Medezeggenschapsraad

Onze school heeft een betrokken medezeggenschapsraad (MR). Zij is bevoegd om het College van Bestuur van Stichting OOG en de directie advies te geven over de gang van zaken binnen onze school. Daarnaast heeft het College van Bestuur in sommige gevallen instemming (goedkeuring) van de MR nodig alvorens een plan te kunnen uitvoeren. De leden van de MR, drie ouders en twee leerkrachten hebben zitting voor een periode van drie jaar. Van beide geledingen zijn twee personele (twee van de oudergeleding en twee van de personele geleding) gemachtigd om te stemmen. De vergaderingen zijn openbaar en vinden ongeveer 1 keer in de zes weken plaats. De data zullen in de nieuwsbrief gemeld worden en staan op de jaarkalender. Als u problemen op school signaleert of u wil iets bespreken, blijf er niet mee lopen, maar neem contact op met de MR!

#### *Leden van de medezeggenschapsraad*

Oudergeleding: Nicole van Gerwen (voorzitter)  
Rob van Rooij  
Josien Verhoeven

Personeelsgeleding: Yvon van der Heijden  
Rianne van der Loop

Email: [mr.obsdewizzert@stichtingoo.nl](mailto:mr.obsdewizzert@stichtingoo.nl)

### 2.2 Ouderraad

Op De Wizzert is een enthousiaste ouderraad actief. De ouderraad is een vereniging die een aantal activiteiten (mee) organiseert. Activiteiten die mede de sfeer op De Wizzert bepalen, zoals het vieren van Sinterklaas, Kerst en carnaval. Maar ook het inzetten van klassenouders en het opzetten en uitvoeren van bijvoorbeeld koningsdag, Wizzertdag en het pleinfest worden mede vanuit de ouderraad geregeld. Om deze activiteiten mogelijk te maken is de betrokkenheid van de hulp van ouders nodig. De activiteiten worden grotendeels vanuit de ouderraad bekostigd. De ouderraad int, beheert en besteedt de ouderbijdrage. In deel 1 van de schoolgids wordt dit beschreven. De ouderraad bestaat uit een dagelijks bestuur van een aantal bestuursleden. Daarnaast zijn alle ouders automatisch lid van de vereniging. De ouderraad vergadert ongeveer 1 keer in de zes weken. Deze vergaderingen zijn openbaar. Na elke vergadering is er een terugkoppeling met de directie en ook met de MR vindt er regelmatig afstemming plaats.

#### *Leden van de ouderraad*

Oudergeleding: Lydia Verstraelen (voorzitter), Carlijn v.d. Steen, Jolanda van den Berg, Moniek Vogels, Inge van de Staaij, Christel van Prooijen, Aliene Alting

Email: [or.obsdewizzert@stichtingoo.nl](mailto:or.obsdewizzert@stichtingoo.nl)

### 2.3 Onze website

Op onze website [www.obsdewizzert.nl](http://www.obsdewizzert.nl) staat algemene informatie over De Wizzert. Informatie over hoe wij ons onderwijs in hebben gericht en specifieke groepsinformatie. Ook is er een speciaal tabblad voor ouders. Hier kan u interessante downloads vinden. U vindt hier ook informatie over de MR en OR. De agenda en de notulen van de vergaderingen worden hier gepubliceerd. Ook kan u hier informatie vinden over de verschillende werkgroepen van de OR.

## Hoofdstuk 3 Praktische informatie schooljaar 2015-2016

### 3.1 Vakanties, studiedagen en bijzondere avonden schooljaar 2014-2015

Herfstvakantie:	26 oktober- 30 oktober 2015
Kerstvakantie:	21 december- 1 januari 2015-2016
Voorjaarsvakantie:	8 februari-12 februari 2016
2 <sup>de</sup> paasdag:	28 maart 2016
Meivakantie:	25 april- 6 mei 2016
2 <sup>de</sup> pinksterdag:	16 mei 2016
Vrije dag:	22 juli 2016
Zomervakantie:	25 juli 2016

\*\*\* Alle kinderen zijn *17 december* om 12:00 uur uit en worden om 17:00 tot 19:00 uur weer op school verwacht i.v.m. kerstdiner.

\*\*\* Scholttijden zijn iedere dag van 8:30 tot 14:00uur

#### Kinderen groep 1 t/m 8 vrij (i.v.m. studiedag team)

5 oktober 2015

25 maart 2016

#### Kinderen groep 1 t/m 4 vrij (i.v.m. studiedag team jonge kind)

16 september 2015

27 januari 2016

13 april 2016

29 juni 2016

#### Kinderen groep 1 en 2 vrij

11 november 2015

2 december 2015

24 februari 2016

1 juni 2016

#### Kinderen groep 7 en 8 vrij

25 september 2015

#### Welzijns gesprek/ rapportgesprekken

13- 14- 15 oktober 2015/ 23-24-25 februari 2016/ 4-5-6 juli 2016

#### Rapporten

18 februari 2016 en 23 juni 2016

#### Informatie avond VO voor groep 7 en 8

9 december 2015

#### Thema avond

26 mei 2016

#### Musicalavond voor ouders van kinderen groep 8

20 juli 2016

#### Pleinfeest voor alle kinderen en ouders

21 juli 2016



### 3.2 Schooltijden en lunchen op school

Wij werken met het 5-gelijke dagen model. Iedere dag starten we om 8:30uur en zijn de kinderen om 14:00uur uit. De kinderen lunchen allemaal op school samen met de leerkracht. De kinderen nemen brood (in een broodtrommel) en drinken (in een drinkbeker) mee naar school. Wij vragen u om geen pakjes drinken mee te geven. Dit geeft namelijk veel afval. Bij de groepen zullen twee bakken staan; een voor de broodtrommels en een voor de drinkbekers. De broodtrommel en de drinkbekers zijn voorzien van de naam van uw kind. De lunch van de kinderen wordt bewaard in een koelkast. Mocht u onverhoopt de lunch van uw kind vergeten zijn, dan kan u van de leerkracht van uw kind een telefoontje verwachten. In de broodtrommel dient zich een gezonde lunch te bevinden. Dat betekent brood met beleg, groenten en/of fruit. Koeken en andere lekkernijen horen niet in een broodtrommel thuis en geven een ongewenst signaal af naar andere kinderen. De leerkracht zal in de gaten houden of de kinderen gezond lunchen. Uitgangspunt is dat iedereen zijn eigen lunch opeet en dat als de broodtrommel niet leeg gegeten wordt, het restant mee naar huis wordt genomen. Zo hebt u als ouder zicht op wat uw kind eet op school. Na de lunch gaan er leerkrachten met de kinderen naar buiten gaan. Bij slecht weer zal er binnen naar een alternatief gezocht worden, zodat ieder kind een rustmoment kan vinden tijdens de schooldag. Elke dag wordt er door de groenteboer fruit gebracht, dit fruit wordt gezamenlijk in de groep gegeten.



### 3.3 Criteria voor de groepsamenstelling

Op onze school werken we met combinatie groepen, twee jaargroepen bij elkaar. Dat betekent elk jaar afscheid nemen van een groep kinderen met wie je hebt gewerkt en gespeeld en het weer opnieuw leren kennen van 'nieuwe' kinderen. Onze leerkrachten zijn structureel bezig met het groepsvormingsproces. Wij zijn van mening dat verbondenheid mede ontstaat doordat je elkaar kent. De plaatsing van onze leerlingen in de nieuwe groep gebeurt door heel het team. Wij handelen zorgvuldig en wij gaan daarbij uit van uw vertrouwen. Dit jaar hebben wij twee homogene groepen moeten formeren i.v.m. onze leerlingenaantallen.

### 3.4 Inloop

Een kwartier voordat de school begint, is er een inloop. We willen dat kinderen op een ontspannen manier de dag kan beginnen. De leerkracht heeft dan ook tijd om een praatje met de kinderen te maken. Ook u bent van harte welkom in de groepen. Bij iedere groep ligt er een agenda. Hierin kan u als ouder een mededeling schrijven, bijv. dokter bezoek ed. Een gesprek met de leerkracht kan u altijd aanvragen. Wij starten op tijd! Om 8:30uur zal de leerkracht de kinderen in de kring roepen, dit is voor u het teken dat de dag begint.

### 3.5 Gymmen

Twee keer per week gaan de kinderen gymmen. Dit schooljaar zullen de gymdagen voor alle groepen op dinsdag en vrijdag zijn. Uw kind neemt gymspullen mee naar school (gym schoenen en gymkleding). De kleuters gymmen in het ondergoed, ook zij hebben voor de veiligheid gym schoenen aan.

### 3.6 Post/ brieven en nieuwsbrief

Wij versturen de post zoveel mogelijk digitaal. Daarnaast hebben wij op donderdag postdag, indien er toch papieren post meegegeven wordt. We proberen de post zoveel mogelijk op deze dag aan uw kind (eren) mee te geven. Soms, als het echt noodzakelijk is, wordt de post op een andere dag meegegeven. Iedere maand, rond de eerste, komt de nieuwzbrief uit. Deze wordt op de website geplaatst, u ontvangt hier een melding van.

### 3.7 Projecten en vrije keuze

Op De Wizzert wordt er gedurende het jaar met projecten gewerkt. Deze projecten zijn opgenomen in het jaarrooster. De opening van het project gebeurt samen met de kinderen en de leerkrachten. Voor de afsluiting van het project worden ouders uitgenodigd. Wanneer dit is, kunt u dan zien in de jaarkalender op de website. Om de week heeft het jonge of het oudere kind vrije keuze. Tijdens dit uur kunnen kinderen zelf en met elkaar een activiteit uitvoeren, die ze zelf georganiseerd hebben. Dit gaat onder begeleiding van de leerkracht.

### 3.8 Verjaardagen

De verjaardagen van de kinderen worden in overleg met de ouders en de leerkracht gepland. De ouders van de kinderen in groep 1-2 mogen aanwezig zijn bij het feest. Vanaf groep 3 vieren de kinderen hun verjaardag in de groep samen met de andere kinderen en de leerkracht. Ouders zijn hier niet meer bij aanwezig. De kinderen mogen een gezonde traktatie uitdelen. Na school mag de jarige met zijn of haar traktatie naar de andere leerkrachten om uit te delen.

### 3.9 Pleinfeest

Aan het eind van het schooljaar bedanken de kinderen hun ouders en alle vrijwilligers voor alle hulp die ons gedurende het gehele jaar, in welke vorm dan ook, gegeven wordt. Dit doen we tijdens het pleinfeest op de laatste schooldag. Iedereen is hierbij van harte welkom. Voor de kinderen is het verplicht om hierbij aanwezig te zijn.

### 3.10 Luizencontrole

De luizencontrole wordt verzorgd door ouders vanuit de ouderraad. Na iedere vakantie controleren zij de hoofden van de kinderen op hoofdluis. Constataert u zelf hoofdluis bij uw zoon of dochter, geeft dit dan zo spoedig mogelijk aan de leerkracht van uw kind door. De leerkracht stuurt diezelfde dag een mail naar de ouders van de groep met het verzoek om het eigen kind te controleren. Dit zodat de hoofdluis weinig kans krijgt om zich te verspreiden.

### 3.11 Sponsoring en fondsenwerving

Voor afspraken en regels rondom sponsoring en fondsenwerving verwijzen wij u naar de deel 1 van de schoolgids ([www.obsdewizzert.nl](http://www.obsdewizzert.nl)) of naar het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' (2009).

### 3.12 Leerplichtwet en extra verlof

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is er echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, kan u een verlofformulier invullen. Op dit verlofformulier staan de uitzonderingen en de daarbij horende regels. Dit formulier is te vinden op onze website, onder het kopje ouders- downloads. Het formulier kan u downloaden en mailen naar [info.obsdewizzert@stichtinggoog.nl](mailto:info.obsdewizzert@stichtinggoog.nl) of u kan het printen en afgeven aan onze administratief medewerker, Martine Schreiber. De directeur neemt een besluit naar aanleiding van de aanvraag.

Wanneer uw verzoek om vrijstelling en/ of verlof wordt afgewezen en u bent het niet met het besluit eens, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient een bezwaarschrift in te dienen bij de directie. U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen. Bent u het dan nog niet eens met het besluit, dat kunt u op grond van de Algemene Wet bestuursrecht binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuursrecht.

### *Verzuimregistratie*

De school houdt een verzuimregistratie bij. Wanneer het verzuim gemeld is en er is een geldige reden voor dan is dat verzuim geoorloofd. Wanneer er geen geldige reden is of er is geen toestemming gevraagd of verleend, dan wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd en gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze zal dan contact opnemen met de ouders.

### 3.13 Veiligheidsplan

Op school moet het veilig zijn. Het gebouw moet veilig zijn, maar ook als het gaat over het gebruik van sociale media, waaronder de computer en hoe we met elkaar omgaan, het schoolklimaat. Stichting OOG heeft een veiligheidsplan waarin alles staat wat ook maat enigszins met veiligheid te maken heeft. Het is een omvangrijk geheel en kan als zodanig niet in deze schoolgids worden opgenomen. Het plan is in te zien op school. Het plan bestaat uit een specifiek en een algemeen deel.

De Wizzert hecht veel waarden aan het schoolklimaat. Welbevinden, betrokkenheid en verbondenheid zijn de kernwaarden van onze school en vormen de basis om tot optimaal leren en ontwikkelen te komen. In deel 1 van de schoolgids en de website hebben wij uitgebreid toegelicht, waarom wij dit belangrijk vinden en hoe wij kinderen en elkaar benaderen. In 2016 hopen wij het predicaat excellente school te mogen ontvangen van de PO Raad en de Inspectie van Onderwijs.

### 3.14 Directie

De directeur van De Wizzert is Barbara van Donkelaar -van Sleuwen. Barbara is dinsdag, woensdag en donderdag aanwezig op school. Zij is er ook voor u om vragen te beantwoorden, om afspraken te maken of om contact mee op te nemen voor andere zaken. Indien u vragen hebt betreffende uw kind, vragen wij u dit in eerste instantie te bespreken met de groepsleerkracht van uw kind.

### 3.15 De Morgenzon

Obs De Wizzert is een van de vier kernpartners van De Morgenzon. De overige kernpartners zijn basisschool de Vlasgaard, Kinderopvang Kiobra en Peuterwerk Landerd. De Morgenzon is een Integraal Kind Centrum (IKC) waar alle kind voorzieningen van Zeeland bij elkaar komen. Een keer in de drie weken hebben de kernpartners overleg over zaken die betrekking hebben tot het IKC. We zoeken de samenwerking tussen de kernpartners op waar dit kan en wenselijk is.

### 3.16 ICT

Wij blijven ons ontwikkelen op het gebied van ICT in de klas. Kinderen worden steeds vaardiger in het gebruik van de diverse ICT middelen, met als doel meer diepgang te geven aan o.a. projectmatig werken. Inmiddels zijn alle lokalen voorzien van digitale schoolborden en/of touchscreens. Er zijn voldoende computers waar de kinderen gebruik van kunnen maken, zowel in de groepen als in de hal van het hoofdgebouw. Aankomend schooljaar zal het gebruik van OOG opslag voor het team op het programma staan en het gebruik van de nieuwe website. De bovenbouw zal een workshop aangeboden krijgen rondom hoe om te gaan met what's app en welk gedrag hierbij gewenst is. Ook het voorkomen van digitaal pesten staat voor de bovenbouw op het programma.

### 3.17 Onze website

Via [www.obsdewizzert.nl](http://www.obsdewizzert.nl) komt u op onze website. Het doel van de website is u te informeren. U vindt er onder andere onze schoolgids, de schoolkalender, nieuwsbrieven en de laatste nieuwtjes. Verder willen we door middel van de website de sfeer van onze school overbrengen. Zo kunt u er bijvoorbeeld foto's bekijken van verschillende projecten en vaak worden er ook stukken geschreven over de activiteiten op school. Elke groep heeft zijn eigen pagina. Deze wordt bijgehouden door de leerkracht(en) en de kinderen.

### 3.18 Leerlingenraad

De leerlingenraad is een adviesoverleg dat één keer per maand bij elkaar komt in de aanwezigheid van de directeur. De raad bespreekt onderwerpen die de leerlingen zelf aandragen vanuit de groepen. De raad heeft een eigen voorzitter en notulist. Gedurende het schooljaar 2015-2016 bestaat de leerlingenraad uit: Lis van den Bogaart, Ko Stokman, Bas Dekkers, Jeske Zonnenberg, Stijn v.d. Ven en Dani v.d. Brand. Een keer per schooljaar krijgt de leerlingenraad bezoek van de burgemeester van Landerd.



## Hoofdstuk 4 Ons onderwijs

### 4.1 Speerpunten 2015-2016

Wij vinden het belangrijk om aan de kwaliteit van ons onderwijs te blijven werken. Hiertoe formuleren we elk jaar speerpunten. Hieronder een beknopte weergave van onze speerpunten voor het aankomend schooljaar. Voor uitgebreide meerjarenplan zie het schoolplan 2015-2016.

#### *Kwaliteitscyclus*

- Borgen: Twee keer per jaar trendanalyse n.a.v. cito bespreken met leerkracht en met team
- Implementeren: Drie keer per jaar sociaal emotionele vorming kind volgsysteem Looqin invullen en bespreken met team o.a. door ervaringsreconstructie
- Implementeren: Twee keer per jaar wordt er per vakgebied een teamvergadering gehouden waarin de manier van het aanbieden van strategieën en instructie wordt besproken, dit zodat er zoveel mogelijk op 'dezelfde' manier les wordt gegeven. Hiervoor zijn per vakgebied leerkrachten van De Wizzert zich aan het specialiseren.
- Predicaat excellente school rondom schoolklimaat en kwaliteitszorg behalen.

#### *Speerpunten onderwijs inhoudelijk*

- Implementatie: Taal op maat (Janneke zal hier o.a. zicht op houden)
- Borging: Wizwijs (Karen gaat opleiding tot reken coördinator volgen)
- Herijken, borgen: van methode Spellingcontrole (Janneke zal hier zicht op houden)
- Implementatie: Technisch lezen (Rianne gaat opleiding tot lees coördinator volgen)
- Borging: Begrijpend lezen (Maaïke zal hier zicht op houden)

#### *Speerpunten pedagogische- en didactische ontwikkeling*

- Implementatie en Borging: Teambreed scholing pedagogisch tact
- Implementatie: Kind volgsysteem Looqin (groep 1 t/m 8)/ Kijk groep 1-2 borgen
- Directe instructie model is zichtbaar in iedere instructie les, n.a.v. groepsplannen.

#### *Speerpunten zorg*

- Borging: Kwaliteitscyclus trendanalyse m.b.v. Cito (cito M en E toeten, Cito Entree en Cito eindtoets en methode gebonden toetsen m.b.v. foutenanalyse bestuderen, bespreken en afspraken herzien.
- Borging: Werken met groepsplannen begrijpend lezen, rekenen en technisch lezen borgen.
- Implementatie: Groepsplan spelling ontwikkelen
- Implementatie/ Borging: Structureel aanbod voor meer begaafde kinderen (MIND), Maaïke gaat hiervoor opleiding coördinator meer begaafde kinderen volgen.



## 4.2 Schoolverlaters

Eind van schooljaar 2014- 2015 hebben 25 kinderen onze school verlaten en zijn naar de middelbare onderwijs vertrokken.

Richting	Schooljaar 2014-2015	Totaal
Gym/VWO+	II	2
HAVO/ VWO	IIIIIIII	9
VMBO T EXCELLENT	II	2
VMBO T	IIII	5
VMBO KADER	IIIIII	6
VMBO Basis	I	1
ISK	I	1
PRO	-	-

## 4.3 Onze zorg

Op De Wizzert werken wij met een intern begeleider, Janneke van den Berg. Yvon van der Heijden is onze gedragspecialist en verzorgt de sociale vaardigheidstrainingen (SOVA) bij ons op school, tevens is zij samen met de vertrouwenspersonen verantwoordelijk voor het anti-pest beleid. Daarnaast is er een taal- en een rekencoördinator (in opleiding). De intern begeleider (IB-er) houdt de totale zorg in de gaten. Ze maakt trendanalyses, voert groepsbesprekingen met leerkrachten, vraagt onderzoeken aan als dit nodig is en is aanspreekpunt voor leerkrachten en ouders als het gaat om cognitieve problemen bij kinderen. Daarnaast is zij contactpersoon Bureau Jeugd en Gezin (BJG) en is zij beschikbaar voor kinderen en ouders als ze willen praten over problemen op sociaal-emotioneel gebied. De gedragspecialist richt zich op de kinderen die sociaal-emotioneel of gedragsmatig op- of uitvallen. Ze verzorgt de SOVA- training (Met hart en ziel). De taalcoördinator heeft een taalbeleidsplan opgesteld voor de periode 2013-2017. Binnen dat plan worden de prioriteiten en activiteiten per schooljaar beschreven. Hetzelfde geldt voor de rekencoördinator. In het zorgoverleg (overleg tussen IB en directie) wordt de zorg rondom kinderen en groepen besproken. Zo houden we goed zicht op wat er speelt op school. Naast de cognitieve ontwikkeling bij kinderen wordt ook de sociaal emotionele ontwikkeling besproken. Deze informatie wordt ook in het team besproken.

### *Schooljaar 2014-2015*

Totaal aantal kinderen dat besproken BJJG (Bureau Jeugd en Gezin)	3
Totaal aantal kinderen dat besproken is bij SWV (Samen WerkingsVerband)	3
Totaal aantal kinderen dat verwezen is naar een andere vorm van onderwijs	0

## 4.4 Toetsen

Wij toetsen de kinderen met landelijk genormeerde toetsen, omdat toetsgegevens voor ons belangrijk zijn. Zij geven een algemeen en een individueel beeld over de leerresultaten van de kinderen. Wij stellen onszelf steeds de vraag of wij, op welk gebied dan ook, op de juiste wijze bezig zijn: met onze onderwijsvorm en het ontwikkelen, vormen en het welbevinden van kinderen.

Ieder jaar worden er in de groepen 1 t/m 8 Cito toetsen afgenomen wat betreft de ontwikkelingen van taal, technisch lezen, spelling, rekenen en begrijpend lezen. Deze resultaten, samen met gegevens van de methode gebonden toetsen en onze observaties, nemen wij mee om algemene of individuele aanpassingen in te voeren.

In groep 7 komt hier in de periode april/mei de afname van de Cito Entreetoets bij. Onder andere op basis van deze uitslagen kunnen we, waar nodig, het onderwijs nog bijstellen en zorgen voor een goede overgang naar het VO.

Daarnaast nemen we de Centrale Eindtoets PO af in groep 8. Deze wordt in april afgenomen. Jaarlijks kunnen de resultaten een ander beeld geven, mede omdat we ieder jaar andere kinderen hebben met andere mogelijkheden. De resultaten van deze toets bevestigen het schooladvies richting Voortgezet Onderwijs.

### *Schooladvies voortgezet onderwijs*

Advies wordt opgebouwd m.b.v. volgende gegevens; sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling (resultaten op de methode gebonden en methode-onafhankelijke toetsen (Cito) gedurende de gehele schoolloopbaan op de Wizzert), werkhouding, taakaanpak, motivatie, concentratie en huiswerkattitude. Voorlopig advies wordt opgesteld door de leerkrachten van groep 7 en de intern begeleider. Bij twijfel worden leerkrachten van vorige leerjaren en eventueel de directeur geraadpleegd. Voorlopige adviesgesprekken voor de leerlingen van groep 7 vinden plaats tijdens het laatste rapportgesprek. De kinderen en ouders zijn hierbij aanwezig. Advies wordt mondeling toegelicht en besproken, niet schriftelijk. Definitief advies wordt opgesteld door de leerkrachten van groep 8 en de intern begeleider. De adviesgesprekken vinden plaats in januari voor de afname van de Cito Eindtoets. Leerlingen mogen hierbij aanwezig zijn. Advies wordt mondeling toegelicht en besproken, niet schriftelijk.

Wanneer later blijkt dat er frictie is tussen het schooladvies en de uitslag van de Eindtoets Cito, volgt er een gesprek om dit nader te bekijken. School blijft in principe achter het advies staan en is altijd bereid om met het VO in gesprek te gaan wanneer advies en uitslag van elkaar afwijken.

### 4.5 Passend onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 is de wet ten aanzien van 'Passend Onderwijs' van kracht. Met het in werking treden van deze wet wijzigen een aantal zaken als het gaat om begeleiding en ondersteuning van leerlingen. Indien u voor uw kind vragen heeft over extra ondersteuning en begeleiding kunt u dit bespreken met de leerkracht van uw kind of met de IB op school. Onze school is aangesloten bij de regio 30.06. Meer informatie over de afspraken ten aanzien van ondersteuning en begeleiding van leerlingen in deze regio kunt u vinden op: [www.samenwerkingsverband3006.nl](http://www.samenwerkingsverband3006.nl). In deel 1 van de schoolgids, staat uitgebreid beschreven wat de fasen zijn van begeleiding binnen het onderwijscontinuüm.

### 4.6 Gedifferentieerd aanbod

Het schooljaar is verdeeld in projecten/thema's. Door middel van deze thema's wordt de nieuwsgierigheid van kinderen omtrent wereldoriëntatie geprikkeld en geactiveerd. De leerlijnen/doelen van elk leerjaar op het gebied van aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en kunst & cultuur worden gekoppeld aan de thema's waar we aan werken. Ook eigen onderwerpen of groepsideeën kunnen aan bod komen. Via een woordweb komen de kinderen tot leervragen. Zelf gaan de kinderen op zoek naar antwoorden op deze vragen. Dit onder begeleiding van de leerkracht. Ook de presentatievormen (het bewijzen dat kinderen de doelen hebben gehaald) worden op verschillende wijzen aangeleerd. Zelfstandig kunnen werken, maar ook het kunnen samenwerken zijn hierbij noodzakelijke vaardigheden. Met deze werkwijze willen we ook tegemoet komen aan de individuele (leer)behoeften van kinderen. De Wizzert gebruik methoden om het onderwijs aan kinderen aan te bieden. Deze methoden worden met zorg uitgekozen, die aansluit bij onze werkwijze. Voor een uitgebreid overzicht van onze methoden zie het schoolplan 2015-2019. Deze is te vinden op onze website.



#### 4.7 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het pedagogisch en sociaal-emotioneel klimaat heeft een warme plek binnen onze school. Er is altijd aandacht voor gesprek en omgaan met elkaar. Dit schoolklimaat zit in de DNA van onze school. De Axenroos wordt in de onderbouw ingezet. Via dierfiguren krijgen kleuters zicht op hun eigen gedrag en hoe zij dit gedrag zouden kunnen veranderen. Het komende jaar gaat de middenbouw hiermee in aangepaste vorm verder. Verder werkte onze school met SCOL, dit is een meetinstrument dat we gebruiken om de sociaal emotionele ontwikkeling te volgen. Aankomend schooljaar gaan we het kind volgsysteem LOOQIN implementeren. Dit is een volgsysteem dat het welbevinden, de betrokkenheid en competentie registreert. Ook is de mogelijkheid om de prestaties te koppelen aan dit systeem.

#### 4.8 Klachtenregeling

Wij spannen ons in om zaken voor leerlingen en ouders zo goed mogelijk te regelen. Echter, het is geen garantie dat alles perfect verloopt. Wij hechten er veel waarde aan dat we klachten zo dicht mogelijk bij de bron oppakken. Daarom stimuleren wij leerlingen en ouders om klachten eerst te melden bij de leerkracht of directeur. Indien dit niet tot een oplossing leidt kan er gebruik gemaakt worden van de klachtenregeling. Alle scholen beschikken in het kader van de kwaliteitswet over een klachtenregeling voor alle mogelijke klachten die op een school kunnen afkomen: seksuele intimidatie, machtsmisbruik, pestgedrag, verwijzing naar het speciaal onderwijs, schoon houden van het gebouw etc. In deel 1 van de schoolgids staat uitgebreid beschreven welke soorten klachten er zijn en hoe er gehandeld wordt bij een klacht.

#### 4.9 Vertrouwenspersonen

De vertrouwenspersonen voor onze school zijn Karen Schafrat en Maartje Daverveld. Twee keer per jaar gaan de contactpersonen de groepen langs om zichzelf voor te stellen en de kinderen hierover te informeren. Ook delen zij een flyer uit met daarin korte, duidelijke informatie over de klachtenregeling voor zowel ouders als kinderen. In de school hangt een poster met daarop de namen en foto's van de twee vertrouwenspersonen.

#### 4.10 Meldcode

Als school kunnen we te maken krijgen met slachtoffers van huiselijk geweld of kindermishandeling. Dat brengt altijd schrik en zorg met zich mee. Daarom is de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ontwikkeld. Vanaf 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht deze meldcode te gebruiken bij signalen van geweld. Een verplichte meldcode is iets anders dan een meldplicht. Bij een meldplicht moet de professional zijn vermoeden van geweld melden bij andere instanties. Die verplichting bestaat niet bij een meldcode. De beslissing om vermoedens van huiselijk geweld wel of niet te melden, neemt de school. Het stappenplan van de meldcode biedt ons houvast bij die afweging. De Meldcode ligt op school ter inzage. In deel 1 van de schoolgids staat deze meldcode uitgebreid beschreven. De personen bij ons op school die de meldcode bewaakt zijn Janneke van den Berg en Barbara van Sleeuwen.

#### 4.11 Schoolkamp

Bij aanvang van het schooljaar gaan de kinderen van groep 7 en 8 op schoolkamp. De leerkrachten van deze groepen, waaronder de intern begeleider gaan mee om dit kamp te begeleiden. De kinderen en de leerkrachten gaan samen op de fiets naar een locatie in de buurt om daar drie dagen met elkaar door te brengen. We organiseren dit kamp aan het begin van het schooljaar. Deze dagen staan in het teken van groepsvorming en elkaar nog beter leren kennen.





#### 4.12 SOVA training

Gedurende het schooljaar 2015-2016 wordt de SOVA-training (sociale vaardigheidstraining) twee keer gegeven. Kinderen die hiervoor in aanmerking komen worden door de leerkracht bij de gedrag specialist gemeld. Deze training heeft o.a. als doelstelling dat de kinderen lekkerder in hun vel zitten, ervaren dat ze er mogen zijn, zichzelf kunnen zijn en hierdoor ook weerbaarder en zelfverzekerder worden. Elke week wordt in kleine groep aandacht besteed aan sociale vaardigheden door middel van groepsgesprekken, rollenspelen en andere activiteiten.

Tijdens deze bijeenkomsten is de sfeer ontspannen, onder andere door de kleine setting die veiligheid en vertrouwen biedt! De kinderen bespreken de 'moeilijkheden' die ze hier en daar tegenkomen en dat geeft ze ruimte. Voor een uitgebreide uitleg zie deel 1 van de schoolgids.

#### 4.13 Bureau Jeugd en Gezin (BJG)

Ons contactpersoon van BJG is Martine de Haas, tel: 0413-253900. Ouders en ook kinderen kunnen met Martine (of een collega van haar) praten over van alles: van slaap- tot gedragsproblemen en van bepaalde angsten tot sociaal-emotionele problemen. Een probleem hoeft niet groot te zijn, en toch kan de behoefte er zijn om erover te praten. Zij komt gemiddeld 1 keer per 6 weken op school om met de intern begeleider de kinderen die zijn aangemeld kort te bespreken. Zij neemt vervolgens contact op met de betrokken ouders en bepaalt in samenspraak met hen wat de beste route is voor hulp voor hun kind of gezin. Indien u als ouders vragen heeft over BJG in het algemeen of u wilt zich graag aanmelden voor een gesprek, kan dit bij de intern begeleider. Onze intern begeleider is Janneke van den Berg. Natuurlijk kan dit ook bij de leerkracht van uw kind. De leerkracht zorgt ervoor dat de intern begeleider de juiste gegevens heeft.



## Hoofstuk 5 Adressen

### **OBS De Wizzert**

Kerkstaat 57-59

5411 EA Zeeland

0486-424833

[info.obsdewizzert@stichtingoo.nl](mailto:info.obsdewizzert@stichtingoo.nl)

[www.obsdewizzert.nl](http://www.obsdewizzert.nl)

Postadres van OBS De Wizzert

Postbus 19

5410 AA Zeeland

### **Stichting Openbaar Onderwijs Groep**

Stadhuisplein 96

5461 KS Veghel

0413-321248.

[info@stichtingoo.nl](mailto:info@stichtingoo.nl)

[www.stichtingoo.nl](http://www.stichtingoo.nl)

Postadres van Stichting OOG

Postbus 4

5460 AA Veghel

### **Gemeente Landerd**

Kerkstraat 39

Postbus 35

5410 AA Zeeland

Tel: 0486-458111

Leerplichtambtenaar: Jonna van Hoesel

### **Inspectie van het onderwijs**

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800-8051

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:  
meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief)

### **Vereniging Openbaar Onderwijs**

Bureau VOO Postbus 10241

1301 AE Almere Tel: 036-5331500 [voo@voo.nl](mailto:voo@voo.nl)

[www.voo.nl](http://www.voo.nl)